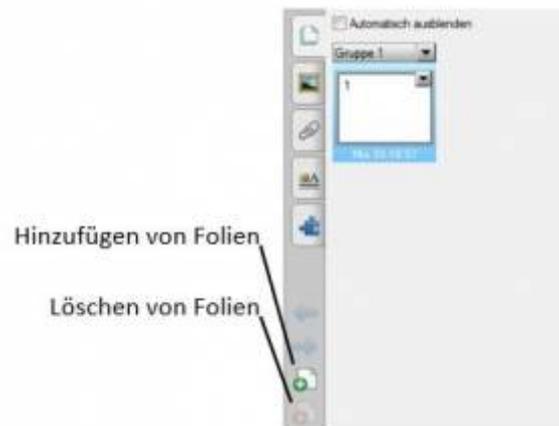


M03-1: Arbeit mit der SMART-Notebook-Software I

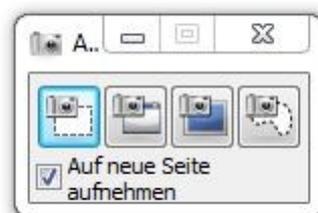
1. Die Seitenleiste am linken Rand des Bildschirms gibt Ihnen einen Überblick über die Folien Ihrer Präsentation und deren Gliederung. Am linken, unteren Rand der Leiste lassen sich Folien hinzufügen und löschen.



2. Ausschneiden von Bildschirmausschnitten und Einfügen der Ausschnitte in die SMART-Notebooksoftware.

Mithilfe des SMART-Aufnahme-Tools lassen sich unterschiedliche Arten von Bildschirmfotos erzeugen (von links nach rechts):

1. Sie können mit dem Finger einen viereckigen Ausschnitt wählen.
2. Es wird der Inhalt der aktuellen Folie ausgeschnitten
3. Es wird ein Foto des gesamten Bildschirminhalts gemacht.
4. Sie können mit dem Finger frei Hand einen Ausschnitt wählen.



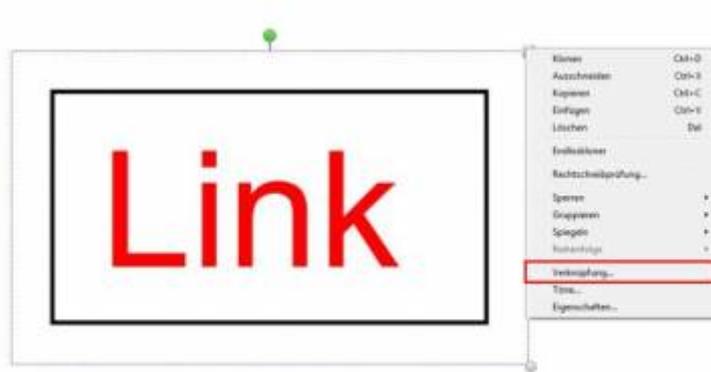
Ausgeschnittene Objekte werden direkt in die Zwischenablage kopiert und können in der SMART-Notebook-Software eingefügt werden.

3. Justieren von Bildern in der SMART-Notebook-Software.

Ist ein eingefügtes Bild zu groß oder zu klein, lässt es sich analog zu allen üblichen PC-Anwendungen durch Ziehen an der rechten, unteren Ecke in seiner Größe ändern.

4. Einrichten von Verknüpfungen in der SMART-Notebook-Software.

Ein Objekt wie z.B. ein Bild, ein Text, eine Form o.ä. lässt sich in der SMART-Notebook-Software mit diversen Inhalten wie z.B. Internetseiten, Dateien oder Folien innerhalb des Projekts verknüpfen. Um eine Verknüpfung einzurichten, tippen Sie das gewünschte Objekt an und wählen Sie bei den Editierungsoptionen „Verknüpfung...“ aus.



From: <https://foc.neu.geomedienlabor.de/> - Frankfurt Open Courseware

Permanent link: <https://foc.neu.geomedienlabor.de/doku.php?id=courses:workshops:ws-smartboard:material:m03-1&rev=1498219824>

Last update: 2024/03/13 15:57

