Kommunikationsregeln im Seminar

E-Mails sollten

- an beide Dozierenden adressiert werden
- von einer <u>studentischen Mailadresse</u> kommen (≠ "hasi666@hotmail.com") → Blacklists
- über einen sinnvollen Betreff,
- eine <u>förmliche Anrede</u> (E-Mail an Dozent*in ≠ WhatsApp an BF)
- einen sachlichen, nicht umgangssprachlicher Textkörper aus ganzen Sätzen,
- ein Grußwort,
- Vor- und Nachname sowie Matrikelnummer

und **Dokumente**

- über einen sinnvollen Dateinamen (≠ "Hausarbeit final final korrigiert 35.docx"),
- über eine Kopfzeile mit Vor- und Nachname, Matrikelnummer, Datum und Veranstaltungstitel
- Seitenzahlen
- und Überschriften

verfügen!

From:

https://foc.neu.geomedienlabor.de/ - Frankfurt Open Courseware

Permanent link:

https://foc.neu.geomedienlabor.de/doku.php?id=courses:studierende:l:s-digitale-souv:kommunikation&rev=171215145

Last update: 2025/09/28 20:31

